



شیوه‌نامه امتیازدهی فعالیت‌های بین‌المللی اعضای هیأت علمی

مقدمه

این شیوه‌نامه با عنایت به آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی و در راستای توسعه هویت بین‌المللی دانشگاه و در جهت تقویت دیپلماسی علمی و ارتباطات پایدارتر و ثمربخش‌تر بین‌المللی، ورود در بازار رقابت کیفی و علمی با دانشگاه‌ها و مراکز معتبر جهانی، همچنین گسترش زبان فارسی و معرفی فرهنگ و تمدن ایران اسلامی و تبادل اطلاعات، افکار، دانش و هنر در سطح بین‌المللی تهیه و تدوین شده است. بر اساس این شیوه‌نامه به آن دسته از اعضای هیأت علمی که در فعالیت‌های بین‌المللی دانشگاه در سطوح مختلف فعالیت داشته‌اند، امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده (1) جدول نحوه امتیازدهی به فعالیت‌های بین‌المللی اعضای هیأت علمی

نوع فعالیت بین‌المللی	شاخص	بند متناسب در آیین‌نامه ارتقاء	مرجع تایید کننده	امتیاز هر بند	
				حداکثر امتیاز در هر واحد	حداکثر در هر موضوع
فعالیت علمی	1-1 تدریس در دوره‌های تحصیلی مشترک بین‌المللی یا شعب دانشگاه در خارج از کشور	3_2	معاونت آموزشی	تا 4 در هر ترم	بدون سقف
	2-1 تدریس در دوره کوتاه مدت برای دانشجویان در دانشگاه‌های خارج از کشور	3_2	معاونت آموزشی	تا 3	بدون سقف
	3-1 تدریس در مدارس فصلی با مشارکت همکاران خارجی	3_2	معاونت آموزشی	تا 2	بدون سقف
	4-1 عضویت به عنوان استاد وابسته در دانشگاه‌های معتبر خارجی	3_2	معاونت آموزشی	تا 5	بدون سقف
	5-1 تدریس در دانشگاه‌های معتبر خارجی	3_2	معاونت آموزشی	تا 4 در هر ترم	بدون سقف
	6-1 همکاری آموزشی با ایرانیان خارج از کشور	----	معاونت آموزش و معاونت امور بین‌الملل	تا 2 در هر ترم	بدون سقف
	7-1 تولید محتوای آموزشی در موسسات آموزشی خارج از کشور در قالب کتاب، فصلی از کتاب، پاورپوینت، پادکست	3_2	معاونت آموزشی	تا 2 در هر مورد	بدون سقف

۱۴۰۲/۸/۲۴

پژوهشی	1-2 جذب اعتبار پژوهشی بین المللی		11-3	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	هر 1000 دلار 1 امتیاز	بدون سقف
	2-2 داوری پژوهش های بین المللی		16-3	معاونت پژوهشی	هرمورد 1	20 امتیاز
	کتاب				هرمورد 2	
	پایان نامه و رساله				هرمورد 2	
	3-2 همکاری پژوهشی با ایرانیان خارج از کشور		----	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	هرمورد 3	بدون سقف
	4-2 قرار گرفتن مابین دانشمندان برتر جهان بر مبنای ISC و (ESI)		15-3	معاونت پژوهشی	15	بدون سقف
	یک درصد				10	
	5-2 تصنیف، تالیف، تصحیح انتقادی در انتشارات خارجی معتبر		12-3	معاونت پژوهشی	تا 15 مطابق بند 12-3 آیین نامه ارتقا	بدون سقف
	6-2 طرح تحقیقاتی مشترک با دانشگاه ها و موسسه های علمی خارج از کشور		9-3	معاونت پژوهشی	تا 15	بدون سقف
	7-2 استاد راهنما یا مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری دانشجویان دانشگاه های خارج از کشور		13-3	معاونت پژوهشی	راهنمایی دکترا 6	بدون سقف
					مشاوره دکترا 1/5	
					راهنمایی ارشد 2	
					مشاوره ارشد 1	
	8-2 استاد راهنما یا مشاور پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری دانشجویان بین المللی دانشگاه		3-13	معاون پژوهشی	راهنمایی دکترا 3	بدون سقف
					مشاوره دکترا 1	
					راهنمایی ارشد 1	
					مشاوره ارشد 0.5	
	9-2 هدایت و راهنمایی متقاضیان خارجی فرصت مطالعاتی بین المللی		13-3	معاونت پژوهشی	تا 6	بدون سقف
	10-2 مشارکت در پروژه های بین المللی معتبر با مشارکت نهادها، دانشگاه ها و مؤسسات بین المللی		9-3	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	تا 3	بدون سقف
	11-2 ثبت (پتنت) حق امتیاز بین المللی		8-3	معاونت پژوهشی	تا 3	بدون سقف
12-2 تدریس در کارگاه های علمی - تخصصی بین المللی		3-4	معاونت پژوهشی	داخل کشور: 2 خارج از کشور: 4	4 امتیاز در نیمسال بدون سقف	
13-2 برگزیده به عنوان داور برتر بین المللی با ارائه مدرک معتبر		16-3	معاونت پژوهشی	تا 3	بدون سقف	
14-2 کسب جوایز علمی - فناوری بین المللی خارج از کشور با ارائه مدرک معتبر		15-3	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	تا 15	بدون سقف	
15-2 انتشار مقالات مشترک با پژوهشگران خارجی در مجلات معتبر بین المللی		1-3	معاونت پژوهشی	هرمورد تا 7	بدون سقف	
16-2 ارائه مقاله مشترک با پژوهشگران خارجی در همایش های معتبر خارج از کشور		5-3	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	هر مورد تا 2	12	
17-2 سخنران اصلی و کلیدی در همایش های بین المللی		5-3	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	هر مورد 2	12	
18-2 نگارش مقاله مدخل های دایرة المعارف های بین المللی		1-3	معاونت پژوهشی	هر مورد 7	بدون سقف	
19-2 بازنگری و نقد مجموعه مقالات در نشریات بین المللی و بانک های اطلاعاتی		16-3	معاونت پژوهشی	هر مورد 2	12	

پایان

6 در نیمسال	هر مورد 2	معاونت امور بین الملل	2-4	1-3- برپایی نمایشگاه ها، اردوها یا سایر فعالیت های فوق برنامه پژوهشی، فناوری، آموزشی، فرهنگی و اجرایی در سطح بین المللی	
بدون سقف	هر مورد تا 4	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	8-4	2-3 دبیری علمی یا اجرایی همایش های بین المللی با تایید شورای پژوهشی	
5 امتیاز در سال	هر مورد تا 5	معاونت امور بین الملل	13-4	3-3 انجام مأموریت بین المللی محوله از سوی دانشگاه با ارائه گزارش و گواهی حسن انجام کار	
بدون سقف	هر استاد 4	معاونت امور بین الملل	13-4	4-3 جذب و معرفی هیات علمی خارجی برای انجام فرصت مطالعاتی در دانشگاه	

پایان

۱۴۰۲/۸/۲۴

بدون سقف	1 امتیاز برای هر دانشجوی کارشناسی	معاونت امور بین الملل	4 - 18	3-5 جذب دانشجوی بین الملل با هماهنگی و تأیید معاونت امور بین الملل
	2 امتیاز برای هر دانشجوی			
	4 امتیاز برای هر دانشجوی دکترا			
بدون سقف	هر مورد 3	معاونت امور بین الملل	4 - 13	3-6 ثبت و اجرا طرح آموزشی (ICED) در سامانه مرکز مطالعات و همکاری های علمی و بین المللی وزارت علوم
بدون سقف	هر مورد 4	معاونت امور بین الملل	4 - 13	3-7 ثبت و اجرا طرح های پژوهشی مانند (ICARD) و ... در سامانه مرکز مطالعات و همکاری های علمی و بین المللی وزارت علوم
بدون سقف	10 امتیاز	معاونت آموزشی و معاونت امور بین الملل	3 - 11	3-8 مسؤولیت اجرایی در پیگیری و برگزاری دوره مشترک تحصیلی بین المللی
بدون سقف	هر مورد 2	معاونت امور بین الملل	4 - 8 و 4 - 13	3-9 دعوت از استادان خارجی و ایجاد هماهنگی برای برگزاری سمینار، کارگاه یا دوره های آموزشی با هماهنگی و تأیید معاونت امور بین الملل
بدون سقف	هر مورد 3 به ازای هر سال	معاونت امور بین الملل	4 - 10	3-10 عضویت فعال در هیأت مدیره تشکل ها، سازمان ها و انجمن های علمی تخصصی بین المللی با ارائه مدرک معتبر
بدون سقف	شورا، سالانه 2	معاونت امور بین الملل	----	3-11 عضویت در شورای سیاست گذاری بین المللی و میزهای همکاری علمی بین المللی
	میز همکاری، سالانه 1			
بدون سقف	سالانه 3	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	4 - 5	3-12 مدیر مسؤولی و سردبیری مجلات علمی معتبر با نمایه بین المللی
بدون سقف	سالانه 2	معاونت پژوهشی و معاونت امور بین الملل	4 - 5	3-13 عضویت در هیأت تحریریه مجلات علمی معتبر با نمایه بین المللی
بدون سقف	هر مورد 2	معاونت امور بین الملل	----	3-14 همکاری مؤثر با معاونت امور بین الملل در هر گونه فعالیت بین المللی (برقراری ارتباط بین دانشگاهی و زمینه سازی انعقاد تفاهم نامه و قرارداد، جلب همکاری استادان و دانشجویان خارجی برای همکاری علمی و بین المللی و...)

ماده (2) نحوه اجرا:

نحوه اجرای این شیوه نامه طبق تصمیم گیری و مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه خواهد بود.

ماده (3)

این دستورالعمل در 3 ماده تنظیم شده و در تاریخ 1402 / 7 / 24 به تصویب شورای دانشگاه رسید.

۱۴۰۲/۸/۲۴